

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРОДСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

«ЙӖӖӖ ВЕЛӖДӖМӖН КАРСА УЧРЕЖДЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗЕННОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З
Т Ш Ӗ К Т Ӗ Д

«18» января 2018 года

г. Инта

№ 13

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном казенном учреждении
«Городское учреждение народного образования» на 2018-2020 годы

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности муниципального казенного учреждения «Городское учреждение народного образования» (далее - МКУ «ГУНО»), защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО» (далее- План) на 2018-2020 годы, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ведущему программисту Е.М. Фомичеву разместить приложение к настоящему приказу на официальном сайте МКУ «ГУНО» в разделе «Противодействие коррупции».
3. Документоведу Е.В. Возжаевой ознакомить лиц, ответственных за исполнение пунктов Плана с настоящим приказом под роспись.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.



Н.В. Проскурина

Богаткова Елизавета Александровна

☎ 8(82145)62730

Рассылка:

1 – в дело

1 – юр.отдел.

1-ОК

1-вед. прогаммист

15- все отделы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО» на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	Начальник МКУ «ГУНО», ведущий юрист МКУ «ГУНО»	2018-2020
2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов одной из сторон, которого являются работники МКУ «ГУНО», и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	Начальник МКУ «ГУНО», члены Комиссии по урегулированию и предотвращению конфликта интересов в МКУ «ГУНО»	Постоянно
3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	Начальник МКУ «ГУНО» члены Комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления
4.	Ознакомление принимаемых работников с Кодексом этики и служебного поведения работников МКУ «ГУНО» и другими локальными нормативными актами МКУ «ГУНО» в сфере противодействия коррупции.	Начальник отдела кадров МКУ «ГУНО»	Постоянно
5.	Проведение с работниками МКУ «ГУНО» регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	Ведущий юрист МКУ «ГУНО»	Постоянно
6.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в сети Интернет.	Ведущий программист МКУ «ГУНО»	Постоянно
7.	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению.	Заместитель начальника МКУ «ГУНО» (Р.И. Висакаев)	Постоянно
8.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МКУ «ГУНО»	Ведущий программист МКУ «ГУНО»	Постоянно

9.	Размещение на информационных стендах, мини-плакатов социальной рекламы, статей, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО»	Постоянно
10.	Отслеживание и соблюдение (административных процедур) обращений граждан, поступающих через раздел «Обратная связь» на официальном сайте МКУ «ГУНО»	Ведущий программист МКУ «ГУНО»	По мере поступления обращений
11.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета.	Заместитель начальника МКУ «ГУНО» (Висакаев Р.И.), главный бухгалтер МКУ «ГУНО».	В течение года
12.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО».	До 15 февраля года, следующего за отчетным	До 15 февраля года, следующего за отчетным