

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРОДСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

«ЙӖӖӖС ВЕЛӖДӖМӖН КАРСА УЧРЕЖДЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗЕННОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З
Т Ш Ӗ К Т Ӗ Д

«25» *января* 2024 года

г. Инта

№ 3

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном казенном учреждении
«Городское учреждение народного образования» на 2024 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности муниципального казенного учреждения «Городское учреждение народного образования» (далее - МКУ «ГУНО»), защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО» (далее- План) на 2024 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ведущему программисту Е.М. Фомичеву разместить приложение к настоящему приказу на официальном сайте МКУ «ГУНО» в разделе «Противодействие коррупции».
3. Ведущему юрисконсульту МКУ «ГУНО» Е.А. Богатковой ознакомить лиц, ответственных за исполнение пунктов Плана с настоящим приказом под роспись.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Начальник



Н.В. Проскурина

Богаткова Елизавета Александровна

☎ 8(82145)62730

Рассылка:

1 – в дело

1 – юр.отдел.

1-ОК

1-вед. программист

15- все отделы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО» на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	Начальник МКУ «ГУНО», ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО»	В течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции
2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО».	Члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже трех раз в год
3.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов одной из сторон, которого являются работники МКУ «ГУНО», и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	Начальник МКУ «ГУНО», члены Комиссии по урегулированию и предотвращению конфликта интересов в МКУ «ГУНО»	Постоянно
4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	Начальник МКУ «ГУНО», члены Комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления
5.	Ознакомление принимаемых работников с Кодексом этики и служебного поведения работников МКУ «ГУНО» и другими локальными нормативными актами МКУ «ГУНО» в сфере противодействия коррупции.	Начальник отдела кадров МКУ «ГУНО»	Постоянно
6.	Проведение анализа эффективности использования средств бюджета МОГО «Инта» при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МКУ «ГУНО»	Контрактный управляющий МКУ «ГУНО»	1 раз в квартал
7.	Проведение с работниками МКУ «ГУНО» и вновь принимаемыми работниками регулярной	Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО», начальник	Постоянно

	разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	отдела кадров МКУ «ГУНО»	
8.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МКУ «ГУНО» и размещение информации деятельности о деятельности учреждения в сети Интернет.	Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО», Ведущий программист МКУ «ГУНО»	Постоянно
9.	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению.	Заместитель начальника МКУ «ГУНО» (Р.И. Висакаев)	Постоянно
10.	Размещение на информационных стендах, мини-плакатов социальной рекламы, статей, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО»	Постоянно
11.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МКУ «ГУНО», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	Члены комиссии по противодействию коррупции	До 1 марта года, следующего за отчетным
12.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Заместитель начальника МКУ «ГУНО» (Висакаев Р.И.), Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО»	2024
13.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Начальник МКУ «ГУНО», Заместитель начальника МКУ «ГУНО» (Висакаев Р.И.), Ведущий юрисконсульт МКУ «ГУНО»	2024
14.	Отслеживание и соблюдение (административных процедур) обращений граждан, поступающих через раздел «Обратная связь» на официальном сайте МКУ «ГУНО»	Ведущий программист МКУ «ГУНО»	По мере поступления обращений
15.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета.	Главный бухгалтер МКУ «ГУНО».	В течение года
16.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ГУНО».	До 15 февраля года, следующего за отчетным	До 15 февраля года, следующего за отчетным